

**ДОГОВОР № Л 007-16
на оказание услуг технического обслуживания и ремонта лифтов**

г. Лобня

"31" мая 2016 г.

Общество с ограниченной ответственностью «СибЖилСтрой №1», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Директора Климанова Дениса Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ЛИФТЕК», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице Генерального директора Сурайкина Александра Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик, являющийся управляющей организацией, поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов по адресам, указанным в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Заказчик обязуется оплачивать Исполнителю выполненные работы на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

2.1. Техническое обслуживание подразумевает регулярное проведение, согласно заранее разработанному графику, смазки, чистки, наладки, регулировки и ремонта лифтового оборудования в целях восстановления его работоспособности и обеспечения безопасных условий эксплуатации лифтов.

2.2. В состав настоящего Договора входит техническое обслуживание всего лифтового оборудования Заказчика, указанного в приложении №1, в том числе замена вышедшего из строя, за исключением нижеперечисленного оборудования: лебедка главного привода и ее составные части: редуктор, червячная пара, тормоз, отводной блок, моторной или редукторной полумуфт, масло для редуктора; электродвигатель лебедки главного привода; канатопроводящий шкив лебедки главного привода, барабан трения; привод дверей кабины и его составные части: редуктор, электродвигатель, балка привода дверей; посты управления; кабина и ее составные части: каркас кабины, рама пола, щиты купе кабины, подвески в сборе, отводные блоки (при наличии), грузозвешивающее устройство; двери шахты, кабины и их составные части: створки, пороги, замки, ролики, верхние балки дверей, каретки, линейки; шкаф управления и его составные части: электронные платы, трансформаторы; преобразователь частоты и его составные части: силовой модуль, сетевой фильтр, тормозной резистор, электронные платы, этажные кнопки; натяжное устройство уравнивающих канатов; ограничитель скорости в сборе, шкив ограничителя скорости, натяжное устройство ограничителя скорости; ловители; противовес и его составные части: рама противовеса, подвески в сборе, отводные блоки (при наличии); разводка проводов по машинному помещению, шахте и кабине; подвесной кабель; тяговые элементы; уравнивающие канаты, цепи; канат ограничителя скорости; буфер, замена которого не является предметом настоящего договора и выполняется по отдельному соглашению.

2.3. Работы по техническому обслуживанию лифтов проводятся в соответствии с действующей нормативно-технической документацией.

2.4. Исполнитель круглосуточно обеспечивает без дополнительной оплаты оперативный пуск остановившихся лифтов, если устранение причин их остановки не связано с проведением аварийно-восстановительных работ капитального характера.

При этом Исполнитель производит освобождение пассажиров не позднее 30 минут со времени поступления заявки в аварийную службу.

Телефоны Центральной диспетчерской службы: 8(495) 858-10-07, 8 (903) 779-11-63.

Дополнительные услуги.

Исполнитель может предложить Заказчику за отдельную плату дополнительные услуги, не предусмотренные настоящим договором:

- установку металлических дверей в машинные и блочные помещения, замену замков;
- замену оборудования;
- изменение дизайна кабины;
- модернизацию лифтов и др.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Назначить в соответствии с ПУБЭЛ лиц, ответственных за исправное состояние и организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов.

3.1.2. Обеспечить выполнение работ по содержанию лифтов в исправном состоянии своим квалифицированным персоналом с соблюдением требований действующих Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов, утвержденных Решением №824 от 18.10.2011 г. Комиссией Таможенного союза, Правил охраны труда и техники безопасности и Производственных инструкций для обслуживающего персонала, разработанных и утвержденных руководством ООО «ЛИФТЕК» на основании правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, а также руководств по эксплуатации лифтов.

3.1.3. Самостоятельно обеспечить необходимое количество запасных частей для проведения технического обслуживания лифтов согласно рекомендаций завода-изготовителя.

3.1.4. Обеспечить сохранность принятых от Заказчика паспортов лифтов и вносить в них необходимые изменения и дополнения.

3.1.5. Принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифтов, проводимых специалистами Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и других уполномоченных на это организаций.

3.1.6. Своевременно уведомить Заказчика о необходимости замены устаревших лифтов, а также отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов.

Своевременно информировать Заказчика об изменениях требований к эксплуатации лифтов, а также давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях.

3.1.7. Проводить по дополнительному соглашению Сторон и за отдельную плату аварийно-восстановительный ремонт лифтов, необходимость в котором возникла вследствие нарушения Правил пользования лифтами, разработанных и утвержденных заводом изготовителем (ст.3, п.3 ТР ТС 011/2011 Безопасность лифтов) и неправильной их эксплуатации.

3.1.8. Производить подготовку лифтов к ежегодному техническому освидетельствованию, осуществлять техническое освидетельствование своими или привлеченными силами.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Заказчик организует эксплуатацию лифта и выполнение своим персоналом обязательств, не входящих в перечисленные в статье 3.1 настоящего Договора обязательства Подрядчика, согласно требований Технического регламента, свода Правил, ГОСТ, Федерального Закона РФ №116-ФЗ от 21.07.1997 «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и Постановления Правительства РФ от 10.03.1999 №263 «Об организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте». Назначить в соответствии с требованиями ПУБЭЛ лицо, ответственное за организацию эксплуатации и промышленной безопасности лифтов.

3.2.2. Организовать обучение технического персонала, периодическую проверку знаний и обеспечить производственными инструкциями, проводить ежедневные осмотры лифтов.

3.2.3. Передать Исполнителю техническую документацию, в т.ч. паспорта лифтов, перечисленных в Приложении 1 настоящего Договора.

3.2.4. Обеспечить надежное электроснабжение лифтов и постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств до вводного устройства, установленного в машинном помещении.

3.2.5. Производить необходимый ремонт машинных, блочных помещений и шахт лифтов в присутствии персонала Исполнителя.

3.2.6. Обеспечить температурный режим в машинных, блочных помещениях и шахтах лифтов в соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя (+1 - +40 град. С).

3.2.7. Исключить попадание влаги на оборудование лифтов, а в случае затопления приямков, машинных помещений своими силами производить устранение причин, удаление воды, их осушение.

3.2.8. Предоставлять Исполнителю доступ к лифтовому оборудованию в любое время суток.

3.2.9. Обеспечить в соответствии с требованиями нормативной документации содержание подходов к машинным и блочным помещениям, постоянное закрытие их дверей замками, а также обеспечить достаточное электрическое освещение подходов к данным помещениям и посадочных площадок перед дверями шахты.

3.2.10. Принимать участие в организации работы комиссии по проведению технического освидетельствования лифтов, осуществлять техническое освидетельствование своими или привлеченными силами.

3.2.11. Обеспечить порядок хранения и учета выдачи ключей от помещений и шкафов, в которых размещено оборудование лифтов.

3.2.12. Обеспечить регистрацию в специальном журнале сбоев в работе лифтов, а также всех видов работ, проводимых на них персоналом Исполнителя.

3.2.13. Производить уборку кабин лифтов.

3.2.14. Немедленно уведомлять орган Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и Исполнителя об авариях, происшедших на лифтах, обеспечить сохранность места аварии или несчастного случая до прибытия инспектора (если нет опасности для жизни и здоровья людей) и принимать участие в работе комиссии по расследованию.

4. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА

4.1. Исполнитель гарантирует качество выполняемых работ по техническому обслуживанию лифтов и их соответствие стандартам, нормам и правилам.

5. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость работ по ежемесячному техническому обслуживанию и ремонту лифтов, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору, составляет **71 686 руб. 87 коп.** (Семьдесят одна тысяча шестьсот восемьдесят шесть руб. 87 коп.), в месяц. НДС не облагается, в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения.

5.2. В связи с инфляционными процессами, увеличивающими расходы по статьям затрат на техническое обслуживание и оказание услуг по настоящему Договору (трудоzатраты, запчаcти, транспорт и т.д.) возможно увеличение cтоимости оказываемых по настоящему Договору работ и услуг один раз в 12 месяцев. Новая цена согласовывается с Заказчиком и принимается к исполнению путём оформления в письменном виде Дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.3. Расчеты по п. 5.1 Договора производятся по ежемесячным актам выполненных работ путем перечисления Заказчиком платежным поручением на расчетный счет Исполнителя ежемесячной общей суммы по Договору до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

5.4. Стоимость работ по техническому ремонту лифтов определяется по отдельным сметам, согласованным и утвержденным Заказчиком.

Сметы на ремонт лифтов составляются на основании ведомости дефектов и оформляются с участием ответственного представителя Заказчика.

5.5. Оплата работ по ремонту лифтов производится по актам выполненных работ путем перечисления Заказчиком платежным поручением суммы стоимости данных работ на расчетный счет Исполнителя в 5-дневный срок после подписания акта готовности объекта обеими Сторонами.

5.6. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания акта в течении 5 рабочих дней после получения Исполнитель вправе составить односторонний акт об оказании услуг. Услуги, указанные в данном акте, считаются предоставленными исполнителем и принятыми заказчиком и подлежат оплате в соответствии с условиями Договора.

6. ПРАВА СТОРОН

6.1. Исполнитель имеет право приостанавливать работу лифтов при нарушении правил их безопасной эксплуатации. Об остановке лифтов Исполнитель должен поставить Заказчика в известность немедленно. Пуск лифтов в работу Исполнитель производит после устранения Заказчиком выявленных нарушений.

6.2. Заказчик вправе потребовать оплаты штрафа в размере, за каждый неработающий лифт по вине Исполнителя:

- на 100% стоимости ежемесячного технического обслуживания, не работающего лифта в случае простоя более 10 дней одновременно в течение месяца.

Простой лифтового оборудования, оформляется актом, подписанным полномочными представителями сторон.

6.3. Заказчик не вправе изменять сумму платежей, если Исполнитель выполнил работы по техническому обслуживанию лифтов, но они простаивают по вине Заказчика, не обеспечивавшего выполнение своих обязанностей.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством.

7.2. За просрочку платежей Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки начиная с 11 числа следующего за расчетным месяца.

7.3. Исполнитель вправе приостановить техническое обслуживание лифта, в случае просрочки платежей на срок более 2-х месяцев.

7.4. Уплата штрафных санкций за ненадлежащее исполнение обязательств не освобождает Стороны от возмещения убытков и выполнения обязательств в натуре.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за какие-либо потери, убытки, порчу, возникающие в результате вмешательства законодательных органов или по их указаниям, а также иных обстоятельств, возникших по независимым от Исполнителя причинам.

7.6. В отношении денежных обязательств Сторон по настоящему Договору положения п. 1 ст. 317 ГК РФ не применяются.

7.7. За порчу имущества третьих лиц, Исполнитель несет ответственность перед третьими лицами в полном объеме, в случае, если ущерб третьим лицам был нанесен в связи с действием или бездействием Исполнителя, то есть, по вине Исполнителя.

7.8. В случае применения мер Административной ответственности к Исполнителю Государственной жилищной инспекцией или пожарного надзора из-за нарушения Заказчиком правил пожарной безопасности, правил техники безопасности и иных применимых нормативных актов, Заказчик возмещает Исполнителю штрафы, выписанные надзорными органами.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры, возникшие по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров Сторон или в установленном законодательством порядке.

9. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с «01» июня 2016 г. и действует в течение 12 месяцев. Действие Договора считается продленным на последующий срок, если ни одна из Сторон за 30 дней до окончания действия Договора не заявит о его прекращении.

9.2. Договор может быть изменен или расторгнут только по письменному соглашению Сторон, либо по основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством, с возмещением понесенных убытков.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: ООО «СибЖилСтрой №1»
ОГРН 1125024002531
Юр. адрес: 141551, Московская обл., Солнечногорский район, г.п. Андреевка, д. Голубое, ул. Жилинская, стр.1
ИНН/КПП 5024127502/504401001
Р/с 40702810940210004034
в ПАО «Сбербанк» г. Москва
К/с 30101810400000000225
БИК 044525225; ОКПО 37593420
Тел/факс 8 (926) 258-56-27

Исполнитель: ООО «ЛИФТЕК»
ОГРН 1165047054633
Юр. адрес: 141730, М.О., г. Лобня, ш. Букинское, дом 31
ИНН/КПП 5047183736/504701001
Р/с 40702810540000019736
Видновское отделение ГО по МО
Среднерусского банка Д.О.№ 9040/00233
ПАО «Сбербанк России»
К/с 30101810400000000225
БИК 044525225, ОКПО 02300143
Тел/факс 8 (495) 926-86-90

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

Заказчик:
Директор

_____/И.И.Иманов Д.Ю./

М.П.



Исполнитель:
Генеральный директор

_____/А.П.Сурайкин А.П./

М.П.



