



Муниципальное унитарное предприятие
городского поселения Лесной
Пушкинского муниципального района Московской области
«ЖКХ городского поселения Лесной Пушкинского
муниципального района Московской области»

141231, п.Лесной, Пушкинского района,
Московской области, ул. Советская , д5/1

Тел.: 8-(496)-537-06-01
Факс: 8-(495)-993-18-00

П Р И К А З

26.03.2020 г.

№32

г.п. Лесной

О нерабочих днях с 30 марта 2020 г.


На основании Указа Президента РФ от 25.03.2020 г. № 26, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации и в соответствии со статьей 80 Конституции Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить с 30 марта до введения режима повседневной деятельности в Московской области и в МУП «Лесной» нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы для АУП, чье отсутствие не отразится на функционировании МУП «Лесной».
- 1.1. В случае рабочей необходимости сотрудники посещают офис и работают в штатном режиме.
- 1.2. На период карантина специалисту 1 категории Щербинкину Н.В. обеспечить удаленный доступ по заявкам работников к их рабочим компьютерам.
- 1.3. Все сотрудники АУП, проверяют входящую электронную почту МУП «Лесной», а в случае экстренной необходимости, информируют директора и принимают меры.
2. В связи с тем, что МУП «Лесной» относится к структуре жизнеобеспечения нормальными условиями для населения, «карантинные выходные» не распространяются на:
 - 2.1. Директора;
 - 2.2. Расчетно-кассовый центр;
 - 2.3. ЖКО;
 - 2.4. КНС, ВПХ, ОС, котельная №1, котельная №2, АДС,
 - 2.5. Вышеперечисленные сотрудники работают в обычном режиме по графику согласно правилам внутреннего трудового распорядка.

3. Руководители подразделений на свое усмотрение могут не привлекать к работе весь штат сотрудников, работающих по основному графику работы (пятидневная рабочая неделя, с двумя выходными суббота и воскресенье), если в этом нет необходимости.
- 3.1. На случай аварийной ситуации, в подразделении остается дежурный сотрудник.
- 3.2. Руководителям подразделений составлять графики дежурных сотрудников на период с 30.03.2020 г. до введения режима повседневной деятельности в Московской области и в МУП «Лесной».
4. Руководителям структурных подразделений ознакомить подчиненных работников с настоящим приказом под роспись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.А. Горячев